

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIMUL-MINISTRU

DECIZIE

privind funcționarea aparatului propriu de lucru al primului-ministru

În temeiul art. 19 și al art. 21 alin. (2) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 99/2008, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Art. 1. — Aparatul propriu de lucru al primului-ministru funcționează ca structură fără personalitate juridică în aparatul de lucru al Guvernului, subordonat primului-ministru.

Art. 2. — Aparatul propriu de lucru al primului-ministru exercită următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se asigură coordonarea procesului de elaborare a cadrului general pentru definirea priorităților Guvernului, în conformitate cu Programul de guvernare, cu Planul național de dezvoltare și cu angajamentele internaționale asumate de România;

b) de reglementare, prin care se asigură realizarea cadrului normativ și instituțional în care se realizează politicile în domeniu.

Art. 3. — Aparatul propriu de lucru al primului-ministru este alcătuit din:

a) cabinetul primului-ministru;

b) corpul secretarilor de stat și consilierilor de stat ai primului-ministru;

c) registratura primului-ministru.

Art. 4. — (1) Cabinetul primului-ministru are următoarele atribuții:

a) evaluează și se exprimă asupra oportunității în legătură cu orice invitație adresată primului-ministru;

b) organizează, la solicitarea primului-ministru, evenimente de natură să informeze opinia publică și mass-media cu privire la acțiunile primului-ministru și ale Guvernului;

c) asigură transparența măsurilor guvernamentale, participarea și comunicarea permanentă cu societatea civilă;

d) colaborează cu structurile din cadrul aparatului de lucru al Guvernului, cu ministerele și cu celelalte instituții ale statului;

e) centralizează datele și informațiile relevante furnizate de ministere și de celelalte autorități;

f) semnalează problemele identificate pentru a căror rezolvare sunt necesare acțiuni ale ministerelor sau ale altor instituții și autorități publice;

g) formulează puncte de vedere sau note de avizare în legătură cu documentele care urmează a fi aprobate de primul-ministru.

(2) Corpul secretarilor de stat și consilierilor de stat ai primului-ministru are următoarele obiective strategice:

a) coordonarea procesului de corelare a politicilor publice cu prioritățile Guvernului;

b) coordonarea și monitorizarea continuă a implementării prevederilor legale, previzionarea impactului aplicării acestora în contextul asigurării concordanței cu cadrul constituțional;

c) coordonarea și monitorizarea implementării Programului de guvernare;

d) reforma administrației publice, punerea în aplicare a politicii de dezvoltare regională;

e) prevenirea unor posibile situații critice în politicile de guvernare;

f) asigurarea sistemului de control al implementării sarcinilor date de primul-ministru;

g) crearea unei interfețe de comunicare eficientă cu societatea civilă, cu sectorul privat, cu instituțiile internaționale și mass-media, privind exercițiul puterii executive din România;

h) realizarea de analize strategice și formularea de recomandări în principalele domenii de acțiune guvernamentală;

i) elaborarea de rapoarte, sinteze și prognoze cu privire la contextul internațional, social și politic;

j) elaborarea studiilor de oportunitate și formularea recomandărilor privind politicile guvernamentale;

k) promovarea și evaluarea politicilor guvernamentale în domeniul vieții asociative și formularea recomandărilor cu privire la acestea;

l) asigurarea cadrului de dialog dintre primul-ministru și societatea civilă.

(3) Registratura primului-ministru are următoarele atribuții:

a) primește și ia în evidență toată corespondența adresată primului-ministru;

b) asigură transmiterea corespondenței către Secretariatul General al Guvernului, ministere și alte instituții și autorități publice.

Art. 5. — Activitatea următoarelor entități este coordonată de primul-ministru, printr-un consilier de stat desemnat în acest sens prin decizie a primului-ministru:

a) Agenția Națională pentru Resurse Minerale, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului; președintele agenției are calitatea de ordonator principal de credite;

b) Inspectoratul de Stat în Construcții, instituție publică, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțată integral din venituri proprii; inspectorul general de stat are calitate asimilată celei de ordonator principal de credite bugetare în ceea ce privește actele de gestiune;

c) Agenția Română pentru Investiții Străine, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțat de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului;

d) Autoritatea pentru Valorificarea Activelor Statului, instituție de specialitate a administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțată integral din venituri proprii;

e) Agenția de Compensare pentru Achiziții de Tehnică Specială, instituție publică autonomă, cu personalitate juridică, finanțată integral din venituri proprii;

f) Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțat de la bugetul de stat; președintele oficiului are calitatea de ordonator principal de credite;

g) Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțată integral din venituri proprii;

h) Institutul de Investigare a Crimelor Comunismului, instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului,

finanțată din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului;

i) Agenția Națională Anti-Doping, instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțată din venituri proprii și subvenții de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului;

j) Agenția pentru Strategii Guvernamentale, organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, finanțată de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului;

k) Comisia Națională de Acreditare a Spitalelor, instituție publică cu personalitate juridică, finanțată din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului.

Art. 6. — (1) Structura aparatului propriu de lucru al primului-ministru este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

(2) Numărul maxim de posturi alocat aparatului propriu de lucru al primului-ministru este de 27, exclusiv cabinetele demnitarilor.

(3) Numărul maxim de posturi din cabinetul secretarului de stat, respectiv consilierului de stat, se stabilește de către primul-ministru în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 7. — (1) Personalului din cadrul aparatului propriu de lucru al primului-ministru nu i se aplică prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului încadrat în aparatul propriu de lucru al primului-ministru se stabilesc prin fișa postului.

Art. 8. — Pe data intrării în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia primului-ministru nr. 190/2007 privind organizarea și funcționarea Cancelariei Primului-Ministru, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 449 din 3 iulie 2007, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu

București, 9 martie 2009.
Nr. 307.

ANEXĂ

APARATUL PROPRIU DE LUCRU AL PRIMULUI-MINISTRU

I. Cabinetul primului-ministru

1. director de cabinet — 1 post
2. consilieri personali — 8 posturi
3. secretari personali — 2 posturi

II. Corpul secretarilor de stat și consilierilor de stat ai primului-ministru

1. secretari de stat — 2 posturi
2. consilieri de stat — 10 posturi

III. Registratura primului-ministru — 4 posturi